МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

«ТАМАЛИНСКАЯ УЧАСТКОВАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ «ТАМАЛИНСКАЯ УЧАСТКОВАЯ БОЛЬНИЦА»)

ПРИКАЗ

17.12.2021г № 133

В целях обеспечения населения Тамалинского района медицинской помощью в период с 31.12.2021 г по 09.01.2022 г включительно.

Приказываю:

1. Организовать работу ГБУЗ «Тамалинская УБ» в период с 31.12.2021 - 09.01.2022 – по нижеприведенному графику

- работу кабинетов неотложной медицинской помощи (выписка лекарственных средств, листков нетрудоспособности, справок о смерти) с 08.00 до 14.00; график прилагается.
- оказание НМП на дому по вызовам, переданных из Контакт- Центра или принятыми регистратурой с 08.00 до 14.00;
- организация забора и доставки биологического материала для исследования на Ковид-19;
- осуществление своевременной доставки бесплатных медикаментов пациентам, получающим медицинскую помощь на дому, в том числе пациентам с новой коронавирусной инфекцией;
- дежурство администрации на рабочем месте с 8:00 до 14:00, с 14:00 до 08:00 на домашнем телефоне. График прилагается.
- работа стационара - круглосуточно. По графику дежурств.
- организовать работу ФАП,ФП по графику.

2. Оповестить население о режиме работы поликлиники ГБУЗ «Тамалинская УБ» в период с 31.12.2021 г по 09.01.2022 г.

3. С целью недопущения необоснованных отказов в оказании гражданам, в том числе участникам и инвалидам ВОВ, больных с признаками ОРВИ, подозрением на новую коронавирусную инфекцию скорой и неотложной медицинской помощи обратить особое внимание к своевременной госпитализации пациентов и оказания им медицинской помощи.

4. Для сохранения устойчивого функционирования участковой больницы и выполнения мер по противодиверсионной, антитеррористической и противопожарной защищенности с 31.12.2021 г по 09.01.2022г. обеспечить:

- неукоснительное исполнение ранее изданных по существу вопроса распорядительных и инструктивных документов Минздрава Пензенской области;
- круглосуточную доступность руководителя и обеспечение связи с Минздрава Пензенской области и подчиненными руководителями, строгое выполнение схемы оповещения и передачи оперативной информации в установленном порядке;
- максимальное сокращение количества действующих въездов на территорию и входов в помещения и корпуса, обеспечение их охраны, опечатывание и контроль за нефункционирующими помещениями, обратив особое внимание на окна подвальных помещений;
- исправность систем жизнеобеспечения, надзор за работой насосных станций, электростанций, складов, аптек, пищеблоков, кислородного хозяйства и других объектов медицинских организаций;
- соблюдение лечебно-охранительного режима медицинских организаций, исключить нахождение на территории вверенных учреждений посторонних и неизвестных транспортных средств, посторонних лиц в неустановленное время, исключить проведение на территории и в помещениях несанкционированных фото-, видео- и киносъемок;
- контроль технических, технологических, и малоиспользуемых помещений и их опечатывание;

- проверку противопожарной безопасности объектов и безусловное выполнение правил противопожарной безопасности, обеспеченность подразделений средствами пожаротушения, водоснабжения, связи и сигнализации, их готовность, и работоспособность, наличие и достоверность схем экстренной эвакуации, состояния и доступности аварийных выходов и путей эвакуации при пожаре;

- готовность ответственных администраторов и дежурных по учреждениям и организациям в нерабочее время, выходные и праздничные дни к выполнению своих задач в повседневном режиме работы и при возникновении нештатной ситуации;

- контроль за организацией работы охранных структур в соответствии с режимом работы учреждения;

- соблюдение санитарно-гигиенических норм и соблюдение противопожарных мероприятий на территории подведомственных (вверенных) учреждений, своевременную уборку территории, вывоз мусора и твердых бытовых отходов, контроль состояния и доступность подъездных путей к отдельным объектам учреждений; уборку чердачных помещений, лестничных клеток, подвалов от захламления и горюче-смазочных материалов, из всех свободных помещений удалить легковоспламеняющиеся материалы в установленные места хранения;

- взаимодействие и оказание содействия работникам территориальной администрации, УВД и МЧС в проведении комплексных проверок территории и помещений.

5. Иметь постоянную и достоверную информацию о медико-санитарной обстановке в целом и на местах проведения праздничных мероприятий и обеспечить ее передачу в установленном порядке.

6. Оплату труда сотрудников произвести в соответствии с действующим законодательством.

7. Обо всех происшествиях дежурному администратору УБ, докладывать дежурному в приемную Министра (48-81-01) и дежурному Центра медицины катастроф (48-80 -53).

8. Графики дежурств прилагаются.

9. Начальнику ПЭО Щербаковой Е.С. оплату труда произвести на основании п.5 положения о системе оплаты труда работников ГБУЗ «Тамалинская УБ» утвержденного приказом №20/1 от 09.01.2019г.

Главный врач А.В.Лагутин
ГБУЗ «Тамалинская участковая больница »

С приказом ознакомлены:

Плакучева И.В.
Щербакова Е.С.
Лысова С.Г.
Акжанова Т.Д,
Балабанова О.В.
Фадеева Т.А.
Брянцева Л.В.
Удалова О.В.
Демина Н.П.
Овчинникова Т.В.
Бурлакова И.В.
Антонов М.В.
Васильева Т.В.
Алимов Х.Ф.
Соломатин А.Б.
Макарова С.И.
Карпухина Р.В.
Ефремова В.А.
Аникеева И.Ю.
Гераськина Т.П.

Приложение к приказу

Прием врачей ВОП и терапевтов участковых с 08:00 до 14:00

1.Антонов М.В. , м/с Воробьева О.С - 31.12.2021 г.

2. Бурлакова И.В., м/с Сипягина Н.Н. - 03.01.2022 г.

3.Васильева Т.В. , м/с Гусева Л.А. - 04.01.2022 г., 08.01.2022 г.

4.Демина Н.П., м/с Онофраш О.С. - 05.01.2022 г.

5. Соломатин А.Б., м/с Соловьева В.Ю. – 06.01.2022 г.

Прием врачей педиатров в поликлинике с 08:00 до 14 :00

1.Брянцева Л.В., м/с Аравина Е.В. - 03.01.2022 г., 04.01.2022 г.

2.Удалова О.В., м/с Лагутина С.А. - 05.01.2022 г., 06.01.2022 г.

Работа врачебной комиссии – 03.01.2022 г. с 08-00 до 14:00
04.01.2022 г.
06.01.2022 г.

Плакучева И.В.
Аникеева И.Ю.

График работы аптеки с 08:00 до 14:00 :

Луночкина Т.А. - 03.01, 04.01, 06.01.2022 г.

График работы помощника эпидемиолога с 08:00 до 14:00 :

Гераськина Т.П. - 31.12.21., 03.01., 05.01., 06.01.2022 г.

График работы ФАП Тамалинского района

Для:
- организация забора и доставки биологического материала для исследования на Ковид-19
- организация и проведение профилактических прививок против Ковид-19 и гриппа с последующим отчетом ст. фельдшеру.

03.01.202 с 8-00 до 13-00ч.
04.01.202 с 8-00 до 13-00ч.
05.01.202 с 8-00 до 13-00ч.
06.01.202 с 8-00 до 13-00ч.
08.01.202 с 8-00 до 10-00ч.

С приказом ознакомлены:

Крячкова Майя Алексеевна
Кузенкова Галина Ивановна
Елисеева Галина Михайловна
Мякота Людмила Александровна
Храмцова Ольга Валерьевна
Елисеева Инна Евгеньевна
Щербакова Вера Петровна
Рожкова Валентина Алексеевна
Учкина Наталья Алексеевна
Сайкина Яна Васильевна
Аравина Светлана Ивановна
Матвеева Елена Николаевна